

Değerli Yazar ve Okurlarımız,

Yayıncılıkta 28 yılı geride bırakarak yeni yayın yılına girmiş bulunan Dergimizin, şu ana kadar ulaşmış olduğu yüksek kalitesini daha da ileri düzeylere çıkarabilmek amacıyla akademik yayın standartlarının uygulanmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda Ocak 2010 sayımızdan itibaren başlamak üzere, Dergimizde yayımlanacak makalelerin akademik yayın standartlarına uygun bir şekilde hazırlanması gerekmektedir.

Dergimize şu ana kadar göstermiş olduğunuz ilginizin artarak devam edeceği inancıyla söz konusu yazım standartlarını sizlere sunuyoruz.

Vergi Dünyası Dergisi
Maliye Hesap Uzmanları Derneği

Makale Yazım Kuralları

1. Vergi Dünyası Dergisinde vergi hukuku mali ve ekonomik konularda hazırlanmış Türkçe makaleler yayımlanmaktadır. Gönderilen makalelerin özgün nitelikte, başka bir yerde yayımlanmamış veya yayımlanmak üzere gönderilmemiş olması gerekmektedir.
2. Çeviri eserler için, orijinalinin nerede yayımlandığını gösterir bir nüshasının da gönderilmesi gerekmektedir.
3. Gönderilen makaleler şekil ve içerik yönünden incelendikten sonra okumaya tabi tutulur. Şekil ve içerik açısından uygun görülmeyen yazılar yazarına iade edilir.
4. Danışma ve okuma kurullarından gelen görüşler doğrultusunda makalenin basılmasına, düzeltilmek üzere yazarına iade edilmesine ya da yayımlanmamasına karar verilir.
5. Makaleler metin, tablo ve şekiller de yer alanlar dahil en az 1500 en fazla 7500 kelimeden oluşmalı; yazılar, A4 boyutunda, MS Word formatı ile bir buçuk satır aralığında, Times New Roman yazı karakterinde ve 12 punto ile yazılmalıdır.
6. Yazının ilk sayfasında, yazının başlığı, yazarın adı soyadı, iletişim bilgileri ile meslek veya ünvanına yer verilmelidir.
7. Her makalede en çok 100 kelime uzunluğunda bir Türkçe özet yer almalı; bunun altında makalenin içeriğini en iyi şekilde yansıtacak en az 3 anahtar kelimeye yer verilmelidir.
8. Makalede bölümler, bölümün niteliğine göre rakam - küçük harf- küçük romen rakamı şeklinde ayrıştırılacak ve mutlaka sonuç bölümüne yer verilecektir.
9. Makalelerde klasik referans sistemi kullanılacaktır.
10. Makale yazımında kullanılacak referans sistemi, bölümlendirme ve diğer kurallarla ilgili ayrıntılı açıklamalara www.vergidunyasi.com.tr adresinde yer verilmiştir.
11. Vergi Dünyası Dergisinde yayımlanması kabul edilen, telif bedeli ödenen ve yayımlanan yazıların, yazılı ve elektronik ortamlarda (internet, CD vb.) tüm yayın hakları Maliye Hesap Uzmanları Derneği'ne aittir.
12. Vergi Dünyası Dergisinde yayımlanan makalelerdeki fikir ve görüşler yazarlarını bağlar.

ÖZET HAZIRLAMA VE ANAHTAR KELİMELER

Özet, makalenin ana kısımlarının (Giriş, Gelişme ve Sonuç) herbirinin kısa bir anlatımını veren ve metnin içeriğinin paragraf formunda olan şeklidir. Okurlar için genel bir haritadır. Özet, potansiyel okuyucunun makaleyi okuyup okumama kararını vermesini kolaylaştırmak amacıyla hazırlanır.

Özet, 100 kelimeyi geçmemeli ve makalede ne anlatılmak istenildiğini açık olarak tanımlayacak şekilde tasarlanmalıdır.

Özet kısmından sonra, makalenin konu sınıflandırmasının yapılabilmesi için en az 3, en çok 6 adet anahtar kelime verilmelidir. Anahtar kelimeler önemlerine göre sıralanmış, Times New Roman yazı karakterinde, 12 punto büyüklüğünde ve koyu (bold) olarak yazılmalıdır. Türkçe özet ile anahtar kelimeler arasında bir satır boşluk bırakılmalıdır.

REFERANS SİSTEMİ VE KAYNAKÇA

Makalelerde klasik referans sistemi kullanılacaktır. Sayfa altında verilen dipnotlar açıklayıcı ya da alıntının kaynağını gösterici olarak kullanılır. Makalede atıfta bulunulan kaynakları içeren bir kaynakça bulunmalıdır.

Kaynakça, metinde kaynak gösterilen makale, kitap ve diğer yayın türlerinin yazar adlarına göre alfabetik sırada verildiği bir bölümdür. Bir kaynak; yazar(lar)ın ad(lar)ı, yayın tarihi, yayının başlığı, yayın yeri ve yayıncı kurum bilgilerinden oluşur. Kaynak listesi aşağıdaki gibi olmalıdır.

- a) Kitap ise,
Akdoğan, N. (2008). Tekdüzen Muhasebe Sistemi Uygulaması (9. Baskı). Ankara: Denge Yayınevi
Kökdemir D. ve Demirutku, K. (2007). Akademik Yazım Kuralları Kitapçığı..Ankara: Başkent Üniversitesi Yayınları.
- b) Çeviri ise,
Yalom, I. D. (1998). Kısa süreli grup terapileri: İlkeler ve teknikler. (N. H. Şahin, Çev.). Ankara: Türk Psikologlar Derneği Yayınları. (Orijinal çalışma basım tarihi 1983)
- c) Makale ise,
Çakmak, T. (2009). Uluslararası ve İç Vergi Mevzuatı Açısından Yurtdışı Kazançların Mahsubu. Vergi Dünyası Dergisi. Sayı: 373, 12-19
Işın, G. (2003). Savaş – barış ve Alfred Nobel. Pivolka, 1 , 9-12.
- d) İnternet sayfası ise,
Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Yayınlanma veya güncellenme tarihi). Başlık. Alınma tarihi, internet adresi.
İlter, H. K. (9 Şubat 2004). kilter.online. 11 Şubat 2004, <http://www.baskent.edu.tr/~kilter>.
Batur, A. ve Yüksel, G. (14 Haziran 2000). Namus borcu ödendi. Milliyet. 22 Eylül 2003, <http://www.milliyet.com.tr/2000/06/14/yasam/yasa.html>.
- e) Tez
Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Yıl). Başlık. Yayınlanmamış yüksek lisans/doktora tezi, Üniversitenin adı.

İŞARETLEME SİSTEMİ VE BAŞLIKLAR :

Dergide yayımlanacak makalelerde başlıkların numaralandırması aşağıdaki gibi olmalıdır.

1. Düzey Başlıklar: Rakam (1,2,3,4...)
2. Düzey Başlıklar: Küçük Harfler (a,b,c,d...)
3. Düzey Başlıklar: Küçük Romen rakamları (i,ii,iii,iv.....)

Birinci düzey başlıklarda bütün sözcükler büyük harfle, koyu (bold) ve 12 punto boyutlarında yazı karakteriyle yazılır. İkinci düzey başlıkların ilk harfleri büyük diğerleri küçük harf, koyu (bold) 12 punto boyutlarında yazı karakteriyle yazılır.

Üçüncü düzey başlıkların ilk harfleri büyük diğerleri küçük, koyu (bold) 12 punto boyutlarında yazı karakteriyle yazılır.

Dördüncü ve daha alt düzeylerdeki başlıkların ilk harfleri büyük, diğerleri küçük, italik yazı stili ile yazılır.